**КОНТРАКТ**

**№ 338200005923000001**

на выполнение работ по разработке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»

*(ИКЗ –\_*232410103617741010100100130017112244*)*

г. Петропавловск-Камчатский «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

**Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества» (КГБУ «КЦНТ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Врио директора Бобровой Инны Анатольевны действующей на основании Приказа Министерства культуры Камчатского края № 15-Л от 17.02.2023 года, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «НИВАД»**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице **Генерального директора Дубинина Ивана Витальевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными и нормативными актами РФ, на основании результатов проведения аукциона в электронной форме, отраженных в протоколе от «15» марта 2023 г. № 338200005923000001, заключили настоящий контракт, о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**
   1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по разработке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»(далее – работы, Объект) в соответствии с Заданием на проектирование (Приложение № 1 к Контракту) и передать результат выполненных работ в полном объеме и в срок, установленный Контрактом Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.
   2. Проектная документация и принятые в ней решения должны соответствовать установленным требованиям строительных норм и правил, нормам природоохранного законодательства, учитывать местные климатические условия, мерзлотно-грунтовые условия, сейсмическую опасность и требования противопожарных, санитарно-гигиенических, экологических и других норм, действующих на территории Российской Федерации, а также учитывать результаты, выводы и рекомендации комплексных научных исследований. При проектировании руководствоваться всеми необходимыми нормативными документами, с учетом изменений, действующих на момент проектирования. Объем и условия выполнения работ определены Заказчиком в Задании на проектирование (Приложение № 1 к Контракту).
   3. В состав проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском» входит проектная и рабочая документация (далее – проектная документация).
   4. Проектные решения не должны ограничивать конкуренцию при размещении закупки на выполнение соответствующих работ по их реализации. Проектная документация не должна содержать указание на знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя. При обозначении используемых изделий, оборудования и материалов Подрядчик указывает характеристики используемых изделий, материалов и оборудования, а при указании товарных знаков используемых изделий, материалов и оборудования предусматривает возможность использования эквивалента (после наименования товарного знака добавляет слова «или эквивалент») и определяет параметры эквивалентности таких изделий, оборудования и материалов в соответствии с требованиями действующего законодательства о закупках.

В случае если использование эквивалентного товара невозможно, Подрядчик должен обосновать (отразить) это требование в пояснительной записке.

* 1. В случае если проектная документация и (или) рабочая документация предусматривают при осуществлении работ по строительству (реконструкции, сохранению объекта культурного наследия) объектов капитального строительства поставку товаров, в отношении которых Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ установлены запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, и ограничения допуска указанных товаров, то проектная документация и (или) рабочая документация, являющиеся предметом Контракта, должны содержать отдельный перечень таких товаров.
  2. Результатом выполненных работ по Контракту является проектная документация и документ, содержащий результаты инженерных изысканий, прошедшая государственную историко-культурную экспертизу проектной документации, и согласованная со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края.
  3. Место выполнения работ: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Красинцев, д. 11, в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010121:29. Место предоставления результатов работ: 683001 г. Петропавловск-Камчатский ул. Советская, 35, каб. 139, в рабочие дни (режим работы: понедельник-четверг - с 8-30 до 17-00, пятница – с 8-30 до 13-00, обеденный перерыв – с 12-30 до 13-00 (время камчатское)).
  4. Подрядчик обеспечивает выполнение всех необходимых работ для достижения результатов работ, предусмотренных Контрактом, включая все мероприятия, которые прямо не предусмотрены в Контракте, но которые являются необходимыми для достижения положительного результата выполненных работ. При этом все такие работы считаются включенными в объем работ и цену Контракта.
  5. Подрядчик полностью понимает и осознает характер, объемы и сроки выполнения работ и полностью удовлетворен условиями, при которых будет происходить выполнение работ, в том числе: расположением объекта, климатическими условиями, средствами доступа к объекту, а также другими обстоятельствами, которые каким-либо образом влияют (либо могут повлиять) на выполнение работ.
  6. Подрядчик, подтверждает, что несет полную ответственность за выполнение работ по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подрядчик изучил и ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ. Подрядчик изучил все материалы Контракта и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ. Никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по Контракту.
  7. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении работ по Контракту, а также имущественные права на техническую, рабочую, проектную, программную и иную документацию и материалы, относящиеся к использованию результатов интеллектуальной деятельности (далее - сопутствующая документация) принадлежат Заказчику.
  8. Днем передачи исключительных прав является день подписания Сторонами документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
  9. Подрядчик гарантирует, что между ним и его работником (автором) не заключены и не будут заключены договоры, содержащие условия о том, что право на использование произведений, созданных работником (автором) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя в ходе исполнения Контракта (служебное произведение), принадлежит работнику (автору).
  10. Подрядчик гарантирует заключение с привлеченными им при исполнении Контракта третьими лицами договоров, обеспечивающих приобретение Подрядчиком всех исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности для передачи Заказчику.
  11. Передаваемые Подрядчиком исключительные права означают право Заказчик, использовать сопутствующую документацию в любой форме и любым не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.
  12. В случае предъявления третьими лицами претензий и исков, возникающих из авторских прав на произведения, входящие в сопутствующую документацию, разработанную Подрядчиком по Контракту, и иных исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, Подрядчик обязуется совместно с Заказчиком выступать в защиту интересов Сторон Контракта, а в случае неблагоприятного решения суда - возместить убытки.

1. **ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
   1. Цена контракта является твердой, определена на весь срок исполнения Контракта и включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Контракту, при котором цена Контракта (цена работ) составляет: 9 735 000 (девять миллионов семьсот тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек. В соответствии с подпунктом 15 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации НДС не облагается.
   2. Оплата выполненных Подрядчиком работ осуществляется в пределах доведенных Заказчику лимитов бюджетных обязательств, в форме безналичного расчета платежными поручениями, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Контракте. При изменении расчетного счета Подрядчик обязан своевременно и надлежащим образом уведомить Заказчика о новых реквизитах. В случае несвоевременного и/или ненадлежащего уведомления все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный при заключении Контракта счет, несет Подрядчик.
   3. Срок оплаты Заказчиком выполненной работы составляет, не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документах о приемке, приоритет имеет информация, содержащаяся в документе о приемке.

* 1. Выплата Заказчиком аванса не предусмотрена.
  2. Источник финансирования – Бюджет Камчатского края.
  3. Заказчик и Подрядчик проводят сверку взаиморасчетов по Контракту с подписанием соответствующего Акта сверки расчетов по Контракту в случае досрочного расторжения Контракта либо по обращению одной из Сторон.
  4. При применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий Контракта, обмен документами осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Подрядчика, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.
  5. В случае начисления Заказчиком Подрядчику неустоек (штрафов, пеней), предъявления требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) и подписания Сторонами документа(ов) о приемке, предусмотренного(ых) пунктом 4.2.14. Контракта, Заказчиком осуществляется удержание суммы неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.
  6. При нарушении Подрядчиком своих обязательств по Контракту Заказчик и Подрядчик могут заключить соглашение об уплате неустойки (пени/штрафа), при этом Заказчик производит оплату выполненных работ за вычетом суммы неустойки (пени/штрафа) путем уменьшения суммы оплаты по Контракту. В указанном случае обязанность по перечислению неустойки (пени/штрафа) в бюджет возлагается на Заказчика.
  7. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от условий настоящего Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту), требований исходных данных или нормативных правовых актов, а также отсутствием Акта (положительного заключения) государственной историко-культурной экспертизы проектной документации, согласования со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края, Заказчиком не принимаются и оплате не подлежат. Информация о выявленных отклонениях излагается Заказчиком в мотивированном отказе от приемки выполненных работ, который направляется Подрядчику, в том числе в соответствии с разделом 4 Контракта.
  8. При заключении Контракта с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, сумма, подлежащая выплате за выполненные работы, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Заказчик обязан:**
      1. Назначить ответственного представителя Заказчика, осуществляющего контроль за качеством и сроками выполнения работ по Контракту.
      2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта выдать Подрядчику документы, предусмотренные пунктом 3 Технического задания (Приложение № 1 к Контракту). Передача документов (исходных данных) оформляется в установленном порядке актом приема-передачи.
      3. Осуществлять контроль над ходом и качеством выполняемых работ, соответствием объемов выполненных работ, наличием и правильностью ведения Подрядчиком документации, соблюдением сроков их выполнения.
      4. В случае обнаружения отступлений от условий Контракта, ухудшающих качество работ, или иных недостатков при рассмотрении и согласовании документов, поступивших от Подрядчика немедленно заявить об этом Подрядчику.
      5. Обеспечить приемку выполненных надлежащим образом работ в соответствии с условиями Контракта.
      6. Направить проектную документацию на проведение государственной историко-культурную экспертизы проектной документации.
      7. Осуществлять приемку результатов выполненных работ по Контракту в соответствии с Графиком выполнения работ, который является Приложением № 2 к Контракту и его неотъемлемой частью после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации ирезультатов инженерных изысканий, а также подготовки рабочей документации, разработанной на основании проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации.
      8. Оплачивать выполненные по Контракту работы в размерах, порядке и на условиях, установленных Контрактом.
      9. Привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками разработанной проектной документации.
      10. Согласовать направленный в сроки, указанные в пункте 3.3.8 Контракта, График выполнения работ (Приложение № 2), либо направить мотивированный отказ со сроком устранения замечаний.
   2. **Заказчик вправе:**
      1. В любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.
      2. Требовать надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Контракту, устранения недостатков проектной документации, иных нарушений, оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями Контракта и действующего законодательства Российской Федерации.
      3. Привлекать для осуществления контроля над качеством выполнения работ Подрядчиком соответствующих лиц согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.
      4. Запрашивать у Подрядчика любую относящуюся к предмету Контракта документацию и информацию.
      5. Предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством результата выполненных работ, в том числе, в случаях, если оно было выявлено после истечения срока, указанного в пункте 9.1. Контракта.
      6. Направлять уведомления Подрядчику (посредством телефона (телефонограммы), факса, электронной почты) о необходимости его участия в совещаниях организационного характера.
      7. В случае нарушения срока исполнения Контракта, в том числе длительного исправления замечаний (наличие многочисленных и систематических недостатков), и/или длительного прохождения разработанной проектной документации государственной экспертизы (наличие многочисленных и систематических недостатков) Заказчик имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке и взыскать с Подрядчика расходы, связанные с проведением государственной экспертизы проектной документации, в том числе первоначальной.
      8. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Контракту, удержать и исполнить за Подрядчика обязательства по перечислению в бюджет Камчатского края суммы неустойки (штрафа, пени), начисленных в соответствии с разделом 5 Контракта, из суммы, подлежащей уплате Подрядчику (за исключением случая, когда неустойка перечислена Подрядчиком до момента оплаты выполненных работ).
      9. Требовать возмещения убытков, причиненных по вине Подрядчика.
   3. **Подрядчик обязан:**
      1. Принять на себя обязательства в соответствии с заданием Заказчика и в сроки, установленные Контрактом выполнить инженерные изыскания, осуществить подготовку проектной и рабочей документации в целях сохранения объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция) регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Выполнить работы в полном объеме и сроки, установленные условиями Контракта, и оформить результат работ в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) с соблюдением требований действующих нормативных документов для данного вида работ.
      2. Пройти государственную историко-культурную экспертизу проектной документации и предоставить Заказчику проектную документацию, документы, Акт (положительное заключение) государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, согласованный со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края, в составе и порядке, установленным разделом 4 Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту).
      3. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту) и других исходных данных при выполнении работ.
      4. Выполнить работы качественно и в соответствии с требованиями строительных норм и правил, государственных стандартов, с учетом сложившейся ситуации на местности, местных климатических условий и требований противопожарных, санитарно-гигиенических, экологических и других норм, действующих на территории Российской Федерации и на дату выполнения проектных работ.
      5. Выполнить работы в строгом соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», региональных и муниципальных нормативных правовых актов, требованиями нормативных документов и Технического задания (Приложение № 1 к Контракту).
      6. В процессе выполнения работ при применении положений нормативного документа (стандарта, классификатора) убедиться, что такой документ актуален (не изменен (заменен)). Если нормативный документ (стандарт, классификатор) изменен (заменен), то следует руководствоваться новым (измененным) нормативным документом (стандартом, классификатором).
      7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта направить для согласования Заказчику График выполнения работ (Приложение № 2), назначить представителей Подрядчика (ответственных лиц), уполномоченных представлять его интересы во взаимоотношениях с Заказчиком в целях исполнения Контракта, в том числе подписывать документы, связанные с исполнением Контракта, нести ответственность за выполнением работ по Контракту. В тот же срок официально известить Заказчика в письменном виде, с указанием в отношении каждого из таких лиц сведений о занимаемой должности, фамилии, имени и отчестве (при наличии), контактном номере телефона, с приложением приказов/доверенностей, с приложением документов, подтверждающих их полномочия, оформленных надлежащим образом, а при изменении ответственных лиц в течение 2 (двух) рабочих дней с даты назначения. Изменения в составе уполномоченных представителей не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств по настоящему Контракту.
      8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта принять от Заказчика документы, предусмотренные пунктом 3 Технического задания (Приложение № 1 к Контракту). Передача документов (исходных данных) оформляется в установленном порядке актом приема-передачи.
      9. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 3.3.9. Контракта, Подрядчик должен предоставить Заказчику уточненные исходные данные о требуемых нагрузках для запроса технических условий на присоединение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с пунктом 7 Задания на проектирование (Приложение № 1 к Контракту).
      10. Направлять в назначенное время и место уполномоченных представителей на основании уведомления Заказчика (посредством телефона (телефонограммы), факса, электронной почты) для участия в совещаниях организационного характера.
      11. Согласовать основные технические, технологические, архитектурно-художественные решения, планы, схемы с Заказчиком и иными организациями, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту).
      12. Выполнить инженерные изыскания в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2), и передать Заказчику, по акту приема-передачи проектной документации(Приложение № 3 к Контракту) результат выполненных инженерных изысканий, оформленный в виде технических отчетов, с сопроводительным письмом. Акт приема-передачи проектной документации оформляется в 3 (трех) экземплярах, по форме, согласно Приложению № 3 к Контракту.
      13. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после выполнения инженерных изысканий (пункт 3.3.13. Контракта) предоставить на согласование с Заказчиком вариант (несколько вариантов) планировочной организации земельного участка.
      14. После получения Заказчиком письма Органа охраны объектов культурного наследия о согласовании проектной документации, не позднее срока окончания выполнения работ, установленного пунктом 4.1.2. Контракта, предоставить Заказчику по акту приема-передачи проектной документации (Приложение № 3 к Контракту) проектную документацию, в составе и порядке, установленным разделом 4 Контракта, пунктом 20 Технического задания (Приложение № 1 к Контракту), а также документ, подтверждающий предоставление Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств (раздел 9 Контракта).
      15. Выполнить изыскательские и проектные работы в объеме, достаточном для получения Заказчиком положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства ,а также обеспечить получение, указанных в настоящем пункте положительных заключений Заказчиком в пределах срока действия гарантийных обязательств по настоящему Контракту.
      16. В случае недостаточности либо окончания срока действия исходных данных предоставленных Заказчиком, включая технические условия подключения (технологического присоединения) самостоятельно выполнить сбор исходных данных, необходимых для разработки проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      17. В случае получения Заказчиком отказа Органа охраны объектов культурного наследия в согласовании проектной документации, в срок, установленный Заказчиком устранить выявленные недостатки и передать Заказчику доработанную проектную документацию для направления на согласование c Органом охраны объектов культурного наследия повторно.
      18. Своевременновносить исправления и устранять недостатки по замечаниям, в сроки не превышающие, установленные Заказчиком для внесения Подрядчиком соответствующих изменений, а также, по замечаниям органа, осуществляющего государственную экспертизу проектной документации, в сроки не превышающие, установленных для внесения Подрядчиком соответствующих изменений органом, осуществляющим государственную экспертизу проектной документации.
      19. При обнаружении недостатков (включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе выполнения строительно-монтажных работ) безвозмездно переделать проектную документацию, а также возместить Заказчику причиненные убытки (ущерб).
      20. В случае получения Заказчиком отрицательного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также отрицательного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, расходы за ее проведение являются убытками (ущербом) Заказчика. Убытки (ущерб) Заказчика возмещаются за счет Подрядчика.
      21. Предоставлять Заказчику по его требованию информацию о ходе выполнения работ по Контракту по форме, в объеме и в сроки, содержащиеся в требовании Заказчика.
      22. Обеспечить получение технических условий подключения (технологического присоединения), предусмотренных статьей 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
      23. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.
      24. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество выполняемых работ или создать невозможность их выполнения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления выполнения работ.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика о вышеуказанных обстоятельствах либо продолживший работы, не дожидаясь истечения указанного в настоящем Контракте срока, а при его отсутствии – разумного срока для ответа на предупреждение, или, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работ, не вправе при предъявлении к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства. Контроль, проводимый Заказчиком за выполнением этих работ, не освобождает Подрядчика от ответственности за правильность их исполнения. В случаях, когда Подрядчик обязан приостановить работы, он обязан принять все зависящие от него меры по выполнению других работ с тем, чтобы не допускать срыва согласованных сроков выполнения работ, в отношении которых отсутствуют препятствия выполнения работ.

* + 1. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от Заказчика в связи с исполнением Контракта.
    2. Не передавать готовую проектную документацию, результаты работ, документацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика.
    3. Устранить за свой счет в установленный Заказчиком разумный срок недостатки (дефекты), выявленные в процессе выполнения работ по Контракту, при передаче результатов работ по Контракту, при проведении государственной экспертизы, а также выявленные в ходе строительства, сохранения объекта культурного наследия или в процессе эксплуатации объекта, возникшие вследствие невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком и (или) третьими лицами, привлеченными им для выполнения работ, а в случае если указанные недостатки (дефекты) причинили убытки Заказчику и (или) третьим лицам, возместить убытки в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если Заказчиком не указан срок для устранения выявленных недостатков (дефектов), такие недостатки (дефекты) должны быть устранены Подрядчиком в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня получения уведомления о выявленных недостатках (дефектах).
    4. Возвратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контрольными органами фактов оплаты Заказчиком выполненной работы сверх фактического объема выполненной работы, завышения стоимости выполненной работы, использования при выполнении работы материалов, не предусмотренных Контрактом, изменения способа выполнения работы при отсутствии соответствующих согласований с Заказчиком, а также в других случаях, установленных актом проверки, в течение 10 (десяти) дней с даты получения требования Заказчика.
    5. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения статуса юридического лица, наименования юридического лица, смены руководителя, внесения изменений в Устав, изменения платежных реквизитов (в противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте банковский счет Подрядчика, несет Подрядчик) предоставить Заказчику копии документов заверенные надлежащим образом.
  1. **Подрядчик вправе:**
     1. Самостоятельно определять способы выполнения работ по Контракту.
     2. Требовать оплаты выполненных работ после подписания Заказчиком документа о приемке и получения Заказчиком проектной документации.
     3. В случае нарушения обязательств по Контракту, самостоятельно произвести оплату сумм неустойки (пени/штрафа) путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в претензии, электронном уведомлении Заказчика.
     4. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц – субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, лицензиями, сертификатами и другими документами, подтверждающими их право на выполнение определенного вида работ, а в случаях, предусмотренных законодательством – субподрядные организации, являющиеся членами саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и/или членами саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания. Привлечение субподрядных организаций не влечет за собой изменения стоимости, объемов и сроков выполнения работ по Контракту. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту субподрядными организациями.
     5. При необходимости согласовывать основные технические, технологические решения, планы, схемы с Заказчиком и иными организациями.
     6. По согласованию с Заказчиком, выполнить работы в полном объеме досрочно и сдать результат выполненных работ по Контракту Заказчику.

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**
   1. Сроки выполнения работ:
      1. Срок начала выполнения работ - с даты заключения Контракта.
      2. Срок окончания выполнения работ –01 ноября 2023 года.
      3. Сроки выполнения работ являются существенным условием для Заказчика.
      4. Срок, установленный в пункте 4.1.2. Контракта, является исходным для применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Контрактом за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом в случаях их нарушения Подрядчиком.
   2. **Порядок приемки выполненных работ:**
      1. После выполнения проектных работ, Подрядчик самостоятельно проходит государственную историко-культурную экспертизу проектной документации, по результатам которой, не позднее срока окончания выполнения работ, установленного пунктом 4.1.2. Контракта, передает Заказчику проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в прошитом и пронумерованном виде в 5(пяти) экземплярах на бумажном носителе и на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) в 2 (двух) экземплярах, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, прошедшую государственную историко-культурную экспертизу проектной документации, и согласованную со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края с приложением следующих документов:

- Акт (положительное заключение) государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- Уведомление Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края о согласии с заключением государственной историко-культурной экспертизы;

- акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с письмом Минкультуры России от 24.03.2015 № 90-01-39-ГП «О порядке проведения и приемки работ по сохранению объекта культурного наследия»;

- заключение о возможности приспособления объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации для современного использования;

- Фотофиксация объекта культурного наследия: до начала проведения работ.

Порядок проведения государственной историко-культурной экспертизы установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе». Последовательность проведения государственной историко-культурной экспертизы и согласования проектной документации со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края приведена в пункте 45 Технического задания (Приложение № 1 к Контракту).

* + 1. Для согласования проектной документации с Органом охраны объектов культурного наследия Заказчик, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктом 4.2.1. Контракта, направляет комплект документов, сформированный в соответствии с требованиями Приказа Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия».

Порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, установлен Приказом Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия».

* + 1. В случае получения Заказчиком отказа Органа охраны объектов культурного наследия в согласовании проектной документации, Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения такого отказа письменно уведомляет Подрядчика о выявленных недостатках с указанием срока их устранения.
    2. Подрядчик в срок, установленный Заказчиком обязан устранить такие недостатки и передать Заказчику доработанную проектную документацию для направления на согласование c Органом охраны объектов культурного наследия повторно.
    3. В течение2 (двух) рабочих дней с даты получения от Заказчика уведомления о получении письма Органа охраны объектов культурного наследия о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Подрядчик, предоставляет Заказчику по акту приема-передачи проектной документации (Приложение № 3 к Контракту), проектную документацию для рассмотрения и согласования до передачи на проведение государственной экспертизы проектной документации, в 1 (одном) экземпляре в печатном виде ив электронной версии, подписанную Подрядчиком с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с Приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства» (далее - Приказ Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр).

Акт приема-передачи проектной документации оформляется в 3 (трех) экземплярах, по форме, согласно Приложению № 3 к Контракту.

Дата оформления акта приема-передачи проектной документации со стороны Заказчика является датой получения Заказчиком Проектной документации, но не свидетельствует о приемке Заказчиком выполненных Подрядчиком работ.

* + 1. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней проверяет предоставленную документацию, необходимую для проведения государственной экспертизы проектной документациина полноту, комплектность и на предмет ее соответствия требованиям Контракта, Техническому заданию (Приложение № 1 к Контракту), нормативным документами иным исходным данным.
    2. При наличии замечаний, а также выявления некомплектности предоставленных документов в полученной проектной документации, несоответствия требованиям Технического задания (Приложение № 1 к Контракту) и иным исходным данным либо иных явных недостатков, Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с даты окончания срока проверки в соответствии с пунктом 4.2.6. Контракта возвращает Подрядчику проектную документацию с перечнем необходимых доработок. После устранения недостатков Подрядчик повторно передает доработанную проектную документацию Заказчику в порядке, установленном пунктом 4.2.5. Контракта.
    3. Подрядчик в срок, установленный Заказчиком обязан устранить выявленные недостатки и передать Заказчику доработанную Проектную документацию на проверку повторно в объеме и порядке, установленном пунктом 4.2.5. Контракта.
    4. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком проектной документации, Подрядчик формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Подрядчика и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать:

- включенные в Контракт идентификационный код закупки, наименование, место нахождения Заказчика, наименование объекта закупки, место выполнения работы, информацию о Подрядчике, предусмотренную подпунктами «а», «г» и «е» части 1 статьи 43 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, единицу измерения выполненной работы;

- наименование выполненной работы;

- информацию об объеме выполненной работы;

- стоимость исполненных Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, с указанием цены за единицу выполненной работы;

- иную информацию с учетом требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

* + 1. Документ о приемке, подписанный Подрядчиком, не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Подрядчиком, считается дата размещения такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной Камчатского края.
    2. Заказчик осуществляет проверку предоставленных документов на комплектность, на предмет соответствия их требованиям Контракта, Техническому заданию (Приложение № 1 к Контракту) и иным исходным данным.
    3. В случае отсутствия замечаний по предоставленным документам, указанным в пунктах 4.2.6, 4.2.9. Контракта, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, Заказчик подписывает документ о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика и размещает в единой информационной системе документ о приемке.
    4. В случае наличия замечаний, Заказчик формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.
    5. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Подрядчик вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном пунктом 4.2.9. Контракта.
    6. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с пунктом 4.2.9. Контракта осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Подрядчика, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.
    7. Передача оформленной, в установленном порядке проектной документации осуществляется в виде пригодном для последующего копирования и тиражирования с сопроводительными документами Подрядчика.
    8. Документ о приемке подписывается Заказчиком только после проверки предоставленной Подрядчиком проектной документации в соответствии с условиями Контракта, и является приемкой результата выполненных работ по Контракту.
    9. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы Подрядчику. Датой поступления Подрядчику документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения таких документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Подрядчик.
    10. Оформление документа о приемке осуществляется после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке, установленном разделом 9 Контракта.
    11. Датой приемки результата выполненных работ считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.
    12. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов выполненных работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов выполненных работ, предусмотренных Контрактом, проводится силами Заказчика или к ее проведению привлекаются эксперты, экспертные организации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
    13. Заказчик, принявший работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые будут установлены в ходе использования результата работы.
    14. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов выполненных работ в случае выявления несоответствия этих результатов условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Подрядчиком.
    15. Заказчик, обнаруживший после приемки результата выполненных работ отступления в нем от Контракта или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, вправе предъявить в течение 10 (десяти) рабочих дней после их обнаружения требование Подрядчику об устранении скрытых недостатков (дефектов) в результате выполненных работ, с указанием сроков их устранения. Устранение скрытых недостатков (дефектов) в результате выполненных работ осуществляется за счет Подрядчика.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) (Претензию).

Размер неустойки (штрафа, пени) определяется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также в соответствии с порядком, установленным Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063».

* + 1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта *(отдельного этапа исполнения Контракта)*, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом *(соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта)* и фактически исполненных Подрядчиком.
    2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства) предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 5 процентов цены контракта (ссылка\_[[1]](#footnote-2)), что составляет 486 750 (четыреста восемьдесят шесть тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (за исключением случая, предусмотренного в пункте 5.1.3. Контракта).
    3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере (ссылка\_[[2]](#footnote-3)\*\*) 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек:
  1. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
     1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Неустойка (пеня) начисляется на основании претензии Подрядчика.
     2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере (ссылка\_[[3]](#footnote-4)\*\*\*) 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек.
  2. Уплата неустойки (пени/штрафа), установленных Контрактом, а также возмещение убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств по Контракту в натуре.
  3. В случае выполнения Подрядчиком работ с ненадлежащим качеством он исправляет работы, выполненные с ненадлежащим качеством за свой счет и в сроки, установленные Заказчиком. Устранение Подрядчиком в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от ответственности, предусмотренной Контрактом.
  4. В случае привлечения других организаций по договору субподряда, Подрядчик несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядной организацией. Возмещение ущерба (вреда), причиненного в результате деятельности организаций, привлеченных для выполнения соответствующих видов работ по договору субподряда осуществляется Подрядчиком за свой счет.
  5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее окончательной приемки Заказчиком несет Подрядчик.
  6. Подрядчик несет ответственность за вред (ущерб), причиненный Заказчику и/или третьим лицам в процессе выполнения условий настоящего Контракта.
  7. Подрядчик несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации, а также осуществляет возмещение причиненного в связи с допущенными нарушениями вреда (ущерба).
  8. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику причиненные убытки в полном объеме.
  9. Неустойка, предусмотренная Контрактом, носит штрафной характер. Убытки подлежат возмещению в полном объеме сверх неустойки.
  10. Все убытки, в том числе расходы Заказчика за проведение государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства (в случае получения Заказчиком отрицательного заключения государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, отрицательного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства), а также убытки третьим лицам, возмещаются Подрядчиком самостоятельно и в полном объеме.
  11. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафов/пеней), если докажут, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
  12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.
  13. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.
  14. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий Контракта, такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Подрядчика, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА**
   1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
   2. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении допускается по соглашению Сторон, в том числе в следующих случаях:

- при снижении цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом объема работ, качества выполняемой работы и иных условий Контракта;

- если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Контрактом объем работы не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в Контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема работы Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы работы;

- если выполнение работы, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиком по согласованию Заказчика с Подрядчиком;

- в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.3. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой изменение или дополнение Контракта, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения или протокола к настоящему Контракту.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров между Сторонами, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
   2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Камчатского края. До передачи спора на разрешение в судебном порядке, Стороны принимают меры к урегулированию его в претензионном порядке. Претензия (требование, электронное уведомление) должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан ответ по существу Стороной, которой адресована претензия (требование, электронное уведомление) в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты ее получения.
   3. При направлении электронного уведомления (претензии) обмен документами может осуществляться с использованием Единой информационной системы. Такие уведомления формируются с использованием Единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика или Подрядчика и размещаются в Единой информационной системе без размещения на официальном сайте.
   4. Все устные переговоры и принятые решения в результате таких переговоров, не подтвержденные документально (не запротоколированные) не имеют юридической силы. В случае обращения какой-либо из Сторон в суд приводятся письменные доказательства, заключения экспертов, аудио-, фото- и видеозаписи, иные документы и материалы.
   5. При разрешении споров в претензионном порядке обмен документами осуществляется с использованием Единой информационной системы путем направления электронных уведомлений (претензий). Такие уведомления формируются с использованием Единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика или Исполнителя, и размещаются в Единой информационной системы без размещения на официальном сайте.
2. **Обеспечение исполнения Контракта**
   1. По настоящему Контракту устанавливается обеспечение его исполнения в размере 10 % от начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет 1 100 000 (один миллион сто тысяч) рублей 00 копеек [[4]](#footnote-5)\*\*\*\*.
   2. В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
   3. Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
   4. Обеспечение исполнения Контракта путем внесения денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества»

(сокращенное наименование - КГБУ «КЦНТ»)

Банковские реквизиты:

ИНН 4101036177

КПП 410101001

Казначейский счет 03224643300000003800

Министерство финансов Камчатского края

(Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества» л/с 20386Ч12480)

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Камчатскому краю

г. Петропавловск-Камчатский

БИК 013002402

ЕКС ТОФК 40102810945370000031

ОГРН 1024101031547

Код дохода 00000000000000000130

В платежном поручении необходимо указать следующее назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта (ИКЗ 232410103617741010100100130017112244).

* 1. Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, лица, имеющего право действовать от имени гаранта, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
  2. В независимую гарантию включается условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.
  3. Денежные средства, внесенные Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 8.8, 8.9. Контракта, возвращаются Подрядчику в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Подрядчиком).
  4. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 8.9., 8.10. Контракта.
  5. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Подрядчиком обязательств по выполнению работ или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – реестр контрактов). Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены Контрактом. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Подрядчика ему возвращаются Заказчиком в установленный пунктом 8.7. Контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов.
  6. Предусмотренное пунктом 8.8. Контракта уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с разделом 5 Контракта, а также приемки Заказчиком выполненной работы, результатов отдельного этапа исполнения Контракта в объеме выплаченного аванса (если Контрактом предусмотрена выплата аванса) либо в объеме, превышающем выплаченный аванс (если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по Контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению). Такое уменьшение не допускается в случаях, определяемых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
  7. Уменьшение в соответствии с пунктом 8.8. Контракта размера обеспечения исполнения контракта, предоставленного в виде независимой гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной пунктом 8.9. Контракта информации в соответствующий реестр контрактов.
  8. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктом 8.8. Контракта. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном пунктом 5.1.1. Контракта.
  9. Способ нового (измененного) обеспечения исполнения Контракта Подрядчик определяет самостоятельно в виде независимой гарантии, которая должна соответствовать условиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внесением денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, по реквизитам, указанным в пункте 8.4. Контракта.
  10. Обеспечение исполнения Контракта обеспечивает своевременное и надлежащее исполнение всех обязательств Подрядчика по Контракту, по уплате неустоек (штрафов, пени), предусмотренных Контрактом, убытков, которые понес Заказчик вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту.

1. **ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**
   1. Срок предоставления гарантии качества выполненных работ составляет 36 месяцев со дня размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком. Гарантия качества распространяется на все результаты работ.
   2. В случае если в период действия гарантийного срока законом или иным правовым актом будет установлен более длительный срок по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным настоящим разделом, гарантийный срок будет считаться продленным на соответствующий период.
   3. В период гарантийного срока Подрядчик обязан устранять в сроки, согласованные Сторонами, за счет собственных средств выявленные недостатки (дефекты) выполненной работы.

9.3.1. Подрядчик обязуется в случае необходимости проведения государственной экспертизы произвести корректировку проектной документации при наличии замечаний государственной строительной экспертизы.

9.3.2. В случае получения отрицательного заключения государственной экспертизы проектной документации и отрицательного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, расходы на повторную и последующую экспертизы несет Подрядчик.

* 1. Подрядчик в течение всего гарантийного срока обязан хранить на своих серверных ресурсах результаты работ, сданные Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ.
  2. При обнаружении Заказчиком в период гарантийного срока недостатков (дефектов) выполненных по Контракту работ Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Подрядчику письменное извещение о выявленных недостатках (дефектах) с требованием устранить такие недостатки (дефекты) в установленный Заказчиком срок.
  3. В случае отказа Подрядчика устранить выявленные дефекты (недостатки) Заказчик вправе привлечь третьих лиц для их устранения за свой счет, с последующим возмещением Подрядчиком расходов Заказчика на устранение дефектов (недостатков).
  4. Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение дефектов (недостатков) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления Заказчика.
  5. По настоящему Контракту установлено обеспечение гарантийных обязательств Подрядчика в размере 10 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 1 100 000 (один миллион сто тысяч) рублей 00 копеек[[5]](#footnote-6)\*\*\*\*\*.
  6. Гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются Подрядчиком самостоятельно в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
  7. Гарантийные обязательства обеспечиваются путем внесения денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества»

(сокращенное наименование - КГБУ «КЦНТ»)

Банковские реквизиты:

ИНН 4101036177/КПП 410101001

Казначейский счет 03224643300000003800

Министерство финансов Камчатского края

(Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества» л/с 20386Ч12480)

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Камчатскому краю

г. Петропавловск-Камчатский

БИК 013002402

ЕКС ТОФК 40102810945370000031

ОГРН 1024101031547

Код дохода 00000000000000000130

В платежном поручении необходимо указать назначение платежа «обеспечение гарантийных обязательств Контракта ИКЗ 232410103617741010100100130017112244».

* 1. Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, лица, имеющего право действовать от имени гаранта, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
  2. В независимую гарантию включается условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.
  3. Денежные средства, внесенные Подрядчиком в качестве обеспечения гарантийных обязательств*,* возвращаются Подрядчику, при условии надлежащего исполнения им всех гарантийных обязательств по Контракту, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты завершения срока гарантийных обязательств, предусмотренного пунктом 9.1. Контракта.
  4. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.
  5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 5.1.1. Контракта.
  6. Способ нового обеспечения гарантийных обязательств Подрядчик определяет самостоятельно в виде независимой гарантии, которая должна соответствовать условиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внесением денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику по реквизитам, указанным в пункте 9.10. Контракта.
  7. Оформление документа о приемке осуществляется после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке, установленном настоящим разделом Контракта.
  8. Обеспечение гарантийных обязательств обеспечивает своевременное и надлежащее исполнение Подрядчиком гарантийных обязательств по Контракту, включая обязательства по уплате неустоек (штрафов, пени), предусмотренных Контрактом, убытков, которые понес Заказчик вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств по Контракту (убытки подлежат возмещению в полном объеме сверх неустойки).

1. **Порядок расторжения Контракта**
   1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, на основании решения суда, в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Контракта в случаях, когда такой отказ допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.
   2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным;

- если в процессе выполнения проектных работ Подрядчик допустит отставание от Графика выполнения работ более чем на один месяц;

- если во время выполнения работ станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от исполнения Контракта.

* 1. Заказчик вправе провести экспертизу выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с частью 8 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
  2. Если Заказчиком проведена экспертиза выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненной работы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.
  3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик перестал соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.
  4. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
  5. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.
  6. Порядок принятия Сторонами решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта устанавливается Федеральным законом от 05.04.2022 № 44-ФЗ.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменений законодательства и т.п., препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту), а также других чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены документами компетентных органов.
   2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Контракта в срок.
   3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении с указанием положений Контракта, выполнение которых невозможно или будет приостановлено, с последующим предоставлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.
   4. Если обстоятельства, указанные в пункте 11.1. Контракта, будут длиться более одного календарного месяца с даты поступления соответствующей Стороне уведомления, направленного в соответствии с пунктом 11.3. Контракта, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
   5. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Сторон, отсутствие на рынке нужных для выполнения работ товаров, отсутствие у Сторон необходимых денежных средств.
2. **Прочие условия**
   1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2023 года, а в части исполнения Сторонами своих обязательств - до их полного исполнения. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение. Окончание срока исполнения Контракта не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон по Контракту, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.
   2. При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Контракту вследствие реорганизации Подрядчика в форме преобразования, слияния или присоединения.
   3. Все извещения, уведомления, требования и (или) иные соглашения между Сторонами должны быть совершены в письменной форме и надлежащим образом переданы по последнему известному адресу Стороны (юридическому адресу или адресу местонахождения), которой адресуется данное извещение, уведомление, требование или соглашение (за исключением электронных уведомлений, предусмотренных пунктом 12.7. Контракта).
   4. При изменении адреса, Стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в трехдневный срок. В противном случае, сообщения, переданные по последнему известному адресу (юридическому адресу или адресу местонахождения), считаются переданными надлежащим образом.
   5. Любые дополнения и (или) изменения (расторжение) к Контракту совершаются в письменной форме путем составления соглашения и подписываются обеими Сторонами. Все соглашения являются неотъемлемой частью Контракта. Соглашения направляются соответствующей Стороне сопроводительным письмом, в соответствии с пунктом 12.3. Контракта, и Стороны считаются надлежаще уведомленными в соответствии с пунктом 12.8. Контракта.
   6. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с исполнением Контракта, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказной почтой с уведомлением, по факсу, по электронной почте или передается под расписку.
   7. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий Контракта, такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений, подписанными усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Подрядчика.
   8. Стороны считаются надлежаще уведомленными в следующие сроки (за исключением электронных уведомлений, предусмотренных пунктом 12.7. Контракта):

* в случае вручения адресату лично или доставкой заказной почтой – в момент вручения (получения уведомления);
* в случае направления факса – спустя два часа после отправления факса с подтверждением получения;
* в случае направления по адресу электронной почты - спустя два часа после отправления электронного сообщения с подтверждением о его получении. Отправления, направленные посредством электронной почты, имеют равную юридическую силу наравне с письменным оригиналом документа на бумажном носителе.
  1. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Контрактом, регулируются законодательством Российской Федерации.
  2. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями Контракта, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
  3. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.
  4. Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью. К Контракту прилагаются:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 - График выполнения работ.

Приложение № 3 - Акт приема-передачи проектной документации.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Заказчик**

**Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества»**

**(КГБУ «КЦНТ»)**

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская,35

E-mail: p[kcnt@yandex.ru](mailto:kcnt@yandex.ru)Тел/факс: директор: 42-66-52; бухгалтерия: 42-25-08; приемная: 42-62-03

ИНН 4101036177 КПП 410101001

Казначейский счет 03224643300000003800

Министерство финансов Камчатского края

(Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества»

л/с 21386Ч12480)

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Камчатскому краю

г. Петропавловск-Камчатский

БИК 013002402

ЕКС ТОФК 40102810945370000031

ОГРН 1024101031547

Код дохода 00000000000000000130

БИК 013002402

**Подрядчик**

**ООО "НИВАД"**

ИНН: 7810684111КПП: 781001001

ОГРН 1177847168773

Юридический адрес:

196128, Г САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ ВАРШАВСКАЯ, ДОМ 5, КОРПУС 2 ЛИТЕР А, ОФИС 103

Телефон: +7931-257-53-00

E-Mail: a-p-x@ya.ru

Банковские реквизиты:

ПАО «БАНК УРАЛСИБ»

191023, г. Санкт-Петербург, ул. Инженерная, 9

БИК: 044030706

Рас/с: 40702810222170000269

Кор/с: 30101810800000000706

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к контракту  № 338200005923000001  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по подготовке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия(ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция) включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: объект культурного наследия регионального значения«Дом № 11 по ул. Красинцевв г. Петропавловске-Камчатском»

**1. Информация об объекте закупки:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код ОКПД2** | **Наименование товара, работы, услуги** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм., руб.** | **Стоимость, руб.** |
| **1** | 71.12.12.130  Услуги, связанные с разработкой инженерно-технической проектной документации по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению и воссозданию зданий, являющихся объектами культурного наследия | Выполнение работ по подготовке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция) включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: объект культурного наследия регионального значения«Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском». | усл. ед. | 1 |  | 11 000 000 |
| **Итого:** | | | | | | 11 000 000 |

**2. Описание объекта закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень основных данных и требований | Описание |
| **1. Наименование объекта** | Объект культурного наследия регионального значения«Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском» (далее – Объект) |
| **2. Адрес объекта культурного наследия** | Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, дом № 11 |
| **3. Перечень исходно-разрешительной документации по объекту культурного наследия** | 1. Приказ Министерства культуры Российской Федерации № 64273-р от 13.12.2016 года о регистрации объекта культурного наследия регионального значения. Регистрационный номер – 411410135290005.  2. Приказ Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края от 29.09.2022 № 47«Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия регионального значения «Дом №11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском».  3. Приказ Минкультуры Камчатского края № 17 от 23.01.2012 года «Об утверждении границ территории объектов культурного наследия регионального значения, расположенных на территории г. Петропавловска-Камчатского, как объектов градостроительной деятельности особого регулирования» (приложение № 4).  4. Акт технического состояния объекта культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»№ 6 от 28.07.2022 года, подготовленный Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края (далее – Служба ООКН Камчатского края).  5. Имеющаяся в наличии фото документация.  6. Копии правоустанавливающих документов  7. Технический паспорт объекта.  8. Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 02.03.2023 № 1/2023; |
| **4. Основные существующие технико-экономические показатели объекта культурного наследия** | Общая площадь здания (кв.м.) –462,6.кв.м.,  Объем здания – 1554 м.куб.;  Площадь земельного участка – 1 037 кв.м.,  Этажность:2 этажа.  Год постройки – 1912 г. |
| **5. Сведения об участке** | Работы по сохранению объекта культурного наследия проводятся на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010121:29, площадью 1 037 м2, расположенном по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, 11 |
| **6. Основание для разработки проектной документации** | - задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от 02.03.2023 года № 1/2023;  - акт технического состояния от 28.07.2022 года№6;  - акт о признании находящимся в неудовлетворительном состоянии от 28.05.2018 № 2;  - техническое задание заказчика |
| **7. Стадийность проектирования** | 1. Проведение комплексных научных исследований,  2. Проектная и рабочая документация. |
| **8. Цель выполняемых работ** | На основании задания на проведение работ по сохранению Объекта, выданного Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края, разработать проектную документацию на проведение работ по сохранению Объекта и приспособлению к современному использованию с дальнейшим прохождением государственной историко- культурной и экспертизы |
| **9. Описание выполняемых работ (задачи)** | Описание работ:  - проведение историко-архивных и библиографических исследований;  - выполнение обмерных работ в необходимом объеме;  - инженерные обследования конструкций, инженерных систем. Комплексные технологические исследования по строительным материалам Объекта, инженерно-микологические изыскания;  - проведение инженерных изысканий (при необходимости);  - подготовка отчета по комплексным научным исследованиям;  - подготовка эскизного проекта;  - подготовка основных разделов проектной документации (проект, рабочая документация);  - подготовка рабочей документации;  - подготовка сметной документации;  - прохождение государственной историко-культурной экспертизы  - корректировка проектной документации при наличии замечаний государственной строительной экспертизы (при необходимости) |
| **10. Заказчик** | Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества» |
| **11. Режим работы Заказчика** | Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), рабочее время установлено с понедельника по пятницу – с 9:00 до 17:00. Обеденный перерыв: с 12:30 до 13:00. |
| **12. Подрядчик** | Определяется по результатам аукционных процедур.  Подрядчик (или привлеченный субподрядчик) должен иметь действующую лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выданной на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2022 № 67 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации». |
| **13. Особые условия проектирования** | При подготовке проекта учесть сейсмичность площадки строительства – не ниже 9 баллов |
| **14. Функциональное назначение объекта** | Административно-офисное здание.  В ходе проектирования подрядчику необходимо согласовать с Заказчиком планировочные решения и функциональное назначение здания. |
| **15. Сведения о ранее выполненной проектной документации и возможности её использования** | Сведения отсутствуют |
| **16. Нормативная правовая база** | * Федеральный закон от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» * Федеральный закон "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ * Федеральный закон "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ * СП 11-105-97 Инженерно-геологические изыскания для строительства * СП 11-102-97 Инженерно-экологические изыскания для строительства * СП 11-104-97 Инженерно-геодезические изыскания для строительства * СП 13-102-2003 Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений * ГОСТ Р 58178-2018 Сохранение объектов культурного наследия. Доступность объектов культурного наследия для маломобильных групп населения. Общие требования * СП 132.13330.2011 Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования * ГОСТ Р 55528-2013 Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования * ГОСТ Р 55567-2013 Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования * ГОСТ Р 55945-2014 Общие требования к инженерно-геологическим изысканиям и исследованиям для сохранения объектов культурного наследия * ГОСТ Р 56905-2016 Проведение обмерных и инженерно-геодезических работ на объектах культурного наследия. Общие требования * ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» * ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния * ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления   ГОСТ Р 58178-2018 Сохранение объектов культурного наследия. Доступность объектов культурного наследия для маломобильных групп населения. Общие требования  Другие действующие нормы и правила. |
| **17. Состав и содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.** | Состав и содержание разделов проектной документации необходимо сформировать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования», ГОСТ Р 55567-2013 «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры».  Проектную документацию для реставрации Объекта выполнить в соответствии с техническим заданием, с учётом результатов комплексных научных исследований, утвержденного предмета охраны, руководствуясь нормами Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в соответствии с действующими нормативными документами в области проектирования и строительства, не противоречащих интересам сохранения объекта культурного наследия.  Раздел 1. Предварительные работы  1.1. Выполнить сбор и анализ исходно-разрешительной документации;  1.2. Получить разрешение Службы ООКН на производство комплексных научных исследований (инженерных изысканий).  1.3. Разработать и согласовать программу научно-исследовательских работ (при необходимости);  1.4. Выполнить фотофиксацию Объекта до начала работ с приложением схемы и привязкой к объекту;  1.5. Предоставить заключение с выводами и рекомендациями по предварительному обследованию Объекта, включающее:  -копии исходно-разрешительных документов;  -копию разрешения на проведение натурных исследований  -краткие историко-архивные и библиографические сведения;  -программу научно-исследовательских работ;  -акт технического состояния и утрат первоначального облика;  - заключение о возможности приспособления объекта культурного наследия для современного использования  - фотографии, отражающие состояние объекта  1.6. Предоставить Акт определения влияния предполагаемых к проведению видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта (в соответствии с письмом Министерства культуры РФ от 24 марта 2015 г. N 90-01-39-ГП).  По итогам выполнения предварительных работ Подрядчик предоставляет Заказчику раздел «Исходно-разрешительная документация и результаты предварительных исследований».  Требования к проведению инженерных изысканий.  Изыскания выполнить в соответствии с: СП 11-104-97; ГОСТ Р 56905-2016.  По итогам изысканий предоставить отчет, инженерно-топографические планы. |
| **Раздел 2. Комплексные научные исследования**  2.1 Выполнить комплексные научные исследования, подготовить отчеты с выводами и рекомендациями по результатам следующих исследований.  2.1.1 Историко-архивные и библиографические исследования, включающие необходимые иллюстративные материалы, позволяющие проследить историю строительства и существования Объекта в соответствии с п. 7.3.1 ГОСТ Р 55528-2013 «Национальный стандарт РФ. Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования» (к отчету должны быть приложены копии документов, подтверждающих работу подрядчика с архивами и библиотеками (копии запросов, ответов, справок и иных документов).  2.1.2 Историко-архитектурные натурные исследования включают:  - архитектурные обмеры;  - исследования по шурфам и зондажам.  *Архитектурные обмеры выполнить методом лазерного сканирования.*  Обмерные чертежи должны отражать состояние объекта на момент подачи документации Заказчику на рассмотрение.  Обмерные чертежи должны содержать сведения о дефектах, повреждениях, утратах конструктивных, архитектурных элементах, отделочных и декоративных покрытий. Подлежат фиксации результаты ранее выполненных реставрационных работ. Сведения о дефектах отражаются графически на чертежах и в табличном виде с приведением формул расчета объемов.  Все необходимые вскрытия, зондирования, закрепления опорной геодезической сети и другие воздействия на конструкции объекта должны проводиться в строгом соответствии с программой работ, согласованной с заказчиком и Службой.  В отчетную документацию по зондажам Подрядчик должен включить следующие материалы:  - акты исследования с описанием места исследования, задач исследования, сделанных наблюдений и выводов;  - фотофиксацию зондажей;  - графическую фиксацию зондажей в масштабах от 1:20 до 1:5, с учетом их насыщенности информацией.  2.1.3 Выполнить фотофиксацию и обмеры с картограммой материалов и дефектов.  2.1.4 Инженерно-технические исследования, включая:  - обследование конструкций здания (в т. ч. обследование несущих конструкций кровли, состояния теплоизоляции чердачных помещений);  - обследование инженерных систем и коммуникаций;  - инструментальное определение параметров дефектов и повреждений (ширины и глубины раскрытия трещин, смещений, прогибов и т.п.);  - поверочные расчеты основных несущих конструкций здания. В случае, если существующие инженерные системы не пригодны для дальнейшей эксплуатации и не подлежат ремонту, то составляется соответствующий акт с приложением фотографий и ведомости демонтажа.  2.1.5 Инженерные химико-технологические исследования по строительным и отделочным материалам. Выполнить определение влажности конструкций; микологическое обследование деревянных конструкций.  2.1.6 Выполнить лабораторные анализы проб строительных и отделочных материалов.  Исследования выполнить в соответствии с:   * ГОСТ Р 55528-2013; * ГОСТ Р 55567-2013.   Выполнить отбор проб и необходимые лабораторные микологические исследования с подготовкой заключения, рекомендаций и технологических схем выполнения реставрационных работ.  2.1.7 Выполнить технические отчеты (заключения).  2.1.8 Выполнить сбор и обработку материалов инженерных изысканий прошлых лет, топографо-геодезических, картографических, аэрофотосъемочных и других материалов и данных (при наличии).  2.1.9 Составить отчет по комплексным научным исследованиям с разработкой рекомендаций по дальнейшей нормальной эксплуатации здания.  2.1.10 При необходимости, возникшей в процессе производства работ, выполнять дополнительные обследования.  **Раздел 3. Проект реставрации и приспособления:**  3.1. Разработать эскизный проект реставрации и приспособления в соответствии с п. 7.5.1 ГОСТ Р 55528-2013:  Эскизный проект должен так же включать:  - планировочные решения с экспликацией помещений, расстановкой мебели и оборудования с учетом разработанной концепции использования помещения (предоставляется Заказчиком в течении 30 рабочих дней с даты заключения контракта);;  - основные технико-экономические показатели;  - цветовые решения отделки фасадов и интерьеров, в т.ч. покрытия полов с учетом разработанной концепции использования помещения (предоставляется Заказчиком в течении 30 рабочих дней с даты заключения контракта);  Архитектурный облик проектируемого здания необходимо решить в едином стиле для обеспечения художественной целостности с учетом окружающей застройки памятника архитектуры и рельефа местности.  3.2. Разработка проектной документации выполняется на основании комплексных научных исследований с обоснованием принятых решений в соответствии с ГОСТ Р 55528-2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению ОКН» с учетом сохранения предмета охраны объекта культурного наследия.  Возможность проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяется актом по результатам государственной историко-культурной экспертизы документации, обосновывающей принятые органами государственной власти субъектов Российской Федерации решения о возможности проведения работ по сохранению объекта культурного наследия.  Состав проекта:  Раздел 1. Пояснительная записка.  Раздел 2. Схема планировочной организации земельного участка.  Раздел 3. Объемно-планировочные и архитектурные решения с учетом разработанной концепции использования помещения (предоставляется Заказчиком в течении 30 рабочих дней с даты заключения контракта);  Раздел 4. Конструктивные решения с учетом разработанной концепции использования помещения (предоставляется Заказчиком в течении 30 рабочих дней с даты заключения контракта);.  Подраздел 4.1*.*  Технологические рекомендации по реставрации;  Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетяхи системах инженерно-технического обеспечения.  5.1. Подраздел Система электроснабжения  5.2. Подраздел Система водоснабжения  5.3. Подраздел Система водоотведения;  5.4. Подраздел Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети;  5.5. Подраздел Сети связи (интернет, телефон)  5.6. Система видеонаблюдения.  5.7. Охранная сигнализация.  Раздел 6. Технологические решения  Раздел 7. Проект организации строительства;  Раздел 8. Мероприятия по охране окружающей среды;  Раздел 9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности  Раздел 10. Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта;  Раздел 11. Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов;  Раздел 12. Дефектная ведомость, сметный расчет  13. Другие разделы (при необходимости).  Обеспечение технических условий на подключение объекта к сетям инженерного обеспечения.  3.3. Рабочая документация:  1) архитектурные решения (в т. ч. рабочие ремонтные схемы);  2) конструктивные решения;  3) методические рекомендации к материалам;  4) дефектная ведомость;  5) спецификациина оборудование, изделия и материалы;  6) сметная документация.  Иная документация (предусмотренная федеральными законами и/или определенная заданием на разработку научно-проектной документации).  Предусмотреть мероприятия по благоустройству территории (в том числе восстановление нарушенного благоустройства в процессе производства работ).  Возможность проведения работ по сохранению объекта культурного наследия определяется актом по результатам государственной историко-культурной экспертизы проектной документации.  Работы по сохранению объекта культурного наследия, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности данного объекта культурного наследия, проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Градостроительного кодекса Российской Федерации, включая требования о наличии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации.  В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности данного объекта культурного наследия, разделы проектной документации разрабатываются в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и иными законодательными актами РФ и подлежат государственной экспертизе проектной документации в уполномоченном органе. |
| **18. Порядок предоставления документации и согласования проектных работ** | Последовательность предоставления документации и согласования работ:  1-ая очередность:  1.1. Выполнение инженерных изысканий.  1.2. Выполнение обследований, обмерных работ и оценки технического состояния материалов основных несущих конструкций и элементов здания.  2-ая очередность:  2.1. Разработка объемно-планировочных решений **«**Проекта устранения аварийности здания и приспособлению его к условиям современного использования» (в соответствии с п.13 данного Задания).  3-я очередность:  3.1. Получение заключения о соответствии требованиям законодательства Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия (положительное заключение) государственной историко-культурной экспертизы проектной документации.  4-ая очередность:  4.1. корректировка проектной документации при наличии замечаний государственной строительной экспертизы (при необходимости) до получения положительного заключения. |
| **19. Требования к сметной документации** | Сметную документацию выполнить на стадии «Рабочая документация». Которая выполняется одновременно с «Проектной документацией».  Расчет стоимости строительства выполнить в двух уровнях цен: в нормативной базе ФЕР-2001 (ФСНБ 2020 г.) и в текущих ценах с НДС с применением индексов изменения сметной стоимости, действующих на момент составления 1 сметы, в программных комплексах, официально распространяющих ФСНБ-2020. В соответствии с требованиями «Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации» от 04.08.2020 № 421/пр.  Локальные сметные расчеты должны быть в ценах 2001 года с пересчетом в текущий уровень цеп.  Объекты сметные расчеты должны быть в двух уровнях цеп: на 01.01.2001 и в текущих, на момент передачи проекта в государственную экспертизу.  Сводный сметный расчет должен быть в двух уровнях цен: на 01.01.2001 и в текущих, на момент передачи проекта в государственную экспертизу.  2. Пересчет в текущий уровень цен выполнить путем применения индексов изменения сметной стоимости, действующих на момент составления сметы, в программных комплексах, официально распространяющих ФСНБ-2020.  Накладные расходы принять для районов Крайнего Севера в соответствии с «Методикой по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства» от 21.12.2020 № 812/пр. Сметную прибыль принять в соответствии с «Методикой по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов, капитального строительства» от 11.12.2020 № 774/пр. с, указанием сумм накладных расходов, сметной прибыли; сметной стоимости и трудозатрат построчно (в каждой позиции JICP).  3. В сводном сметном расчете предусмотреть затраты на авторский надзор - 0,2% от полной сметной стоимости, учтенной в главах 1 - 9 сводного сметного расчета, стоимость за технологическое присоединение к инженерным сетям па основании расчетных нагрузок и утвержденных тарифов, оплату земельного налога, восстановительную стоимость сносимых зеленных насаждений. Предусмотреть компенсацию за вынос транзитных инженерных сетей и сооружений.  При подготовке сметной документации использовать «Методику определения стоимости работ по подготовке проектной документации, содержащей материалы в форме информационной модели» утвержденную приказом.  Минстроя РФ от 24.12.2020 № 854.  При использовании прайс-листов и коммерческих предложений производителей и поставщиков по всем применяемым материалам и оборудованию предоставить сформированный альбом (прошитый, пронумерованный с указанием реестра материалов) с актуальными прайс- листами и коммерческими предложениями для согласования с заказчиком.  Расчет затрат на перевозку материальных ресурсов и оборудования, стоимость которых в сметах принята по прайс- листам, следует проводить на основании разработанных транспортных схем и калькуляций транспортных расходов но группам оборудования согласно ПОС, массы брутто перевозимого груза по проектным данным, класса груза по федеральному сборнику сметных цен на перевозку грузов автомобильным транспортом, а для морских перевозок с применением действующих тарифов на морские перевозки.  В спецификации оборудования выделить оборудование: облагаемое НДС и необлагаемое НДС, монтируемое и не монтируемое, технологическое оборудование с предоставлением обоснований принятых отпускных цен. содержащие коды оборудования, завода-поставщика, тип и марку оборудования, на дорогостоящее оборудование предоставить сравнительный анализ сметной стоимости.  Провести мониторинг цен на оборудование и строительные материалы, стоимость которых определяется по прайс-листам, с оформлением в виде конъюнктурного анализа (сопоставительной ведомости от трех поставщиков), с указанием наиболее выгодного предложения.  В составе документации разработать комплекс пуско­наладочных работ, необходимых для обеспечения ввода объекта в эксплуатацию.  Представить ведомости объемов работ в отдельном томе.  В состав сводного сметного расчета включить затраты на пусконаладочные работы, технологическое присоединение инженерных сетей; на подготовку разрешительной документации, необходимой для ввода объекта и эксплуатацию (разбивка основных осей зданий и сооружений, и закрепление их пунктами, знаками и' реперами на площадке, возведение временных зданий и сооружений, вынос сетей инженерно-технического обеспечения, плата за утилизацию отходов, исследования Роспотребнадзора, изготовление технических планов, выполнение работ по землеустройству, выполнение топосъемки объекта и инженерных сетей, тепловизионный контроль ограждающих конструкций, на подготовку ; строительной площадки, зимнее удорожание, непредвиденные расходы, авторский надзор, строительный контроль, услуги государственной экспертизы проектной документации, на выполнение работ по закреплению и постановке на кадастровый учет охранных зон высоковольтных сетей.  Сметную документацию распечатать на одной стороне листа. Количество листов одного тома сметной документации не должно превышать 150 листов. |
| **20. Требования к материалам, передаваемым Заказчику** | 1. Документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы, предоставляется в бумажном варианте - 5 экз.  Электронный вариант на диске в форматах: dwg, pdf, doc, jpg и т.д. – 2 шт.  2. Акт по результатам историко-культурной экспертизы –2 экз.  Электронный вариант акта ГИКЭ на диске в форматах: dwg, pdf, doc, jpg, sic и т.д. – 1 шт.  Скриншот экспертов – в 1 экз. |
| **21. Требования о порядке проведения согласований** | Обязанностью Подрядчика является:  Получить согласования необходимых разделов документации в организациях, выдавших технические условия (в случае получения новых технических условий, увеличения имеющихся нагрузок), научно-проектной документации (в части основных положений проекта приспособления).  Получить положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия на электронном носителе в формате переносимого документа. Заключение экспертизы оформляется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.  Проектную документацию передать Заказчику для согласования со Службой охраны объектов культурного наследия Камчатского края и получить положительное заключение. В случае несогласования со Службой ООКН, проектная документация дорабатывается Подрядчиком.  В случае получения отрицательного заключения согласований и экспертиз, Подрядчик направляет (и отрабатывает замечания) данную документацию (с оплатой повторных согласований и экспертиз за счет собственных средств Подрядчика), в установленные сроки выполнения научно-проектной документации, до получения положительного заключения.  Оплата всех согласований и историко-культурной экспертизы, проведение которых предусмотрено действующим законодательством, включена в стоимость выполненных работ по проектной документации и оплачивается Подрядчиком.  Положительные заключения экспертиз передаются Заказчику на бумажном носителе (подлинники) в 2-экземплярах и 1 экземпляр на электронном носителе в формате переносимого документа.  В случае если законодательством предусмотрено предоставление заключения экспертиз на электронном носителе в формате переносимого документа, тогда заключение экспертизы оформляется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. |
| **22. Дополнительные требования и условия** | - проектные решения согласовываются с Заказчиком;  - работы проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, устанавливаемом в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;  - обеспечение трудовыми ресурсами: в составе авторского коллектива, выполняющего научно-проектные работы, обязательно наличие не менее одного специалиста, имеющего образование в области реставрации объектов культурного наследия, что подтверждается по требованию Заказчика предоставлением копий документов об образовании и трудовой книжки. |
| **23. Требования по научному руководству, авторскому и техническому надзору** | Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с ГОСТ Р 56200-2014 (по отдельному Договору). |
| **24. Приложения к техническому заданию** | *Приложение 1:*  - Фото ОКН РЗ Дом по ул. Красинцев, 11;  - Акт о признании находящимся в неудовлетворительном состоянии от 28.05.2018 № 2;  - Границы территории ОКН РЗ по ул. Красинцев, 11;  - Историческая справка от 03.05.2011 № 135.  *Приложение 2:*  - Приказ Министерства культуры Камчатского края № 30 от 08.02.2017;  - Приказ Министерства культуры Камчатского края № 34 от 10.02.2017;  - Решение № 229 от 03.09.1990 о постановке на учет;  - Учетная документация ОКН РЗ Дом по ул. Красинцев, 11. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Контракту  № 338200005923000001  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**График выполнения работ**

по разработке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Последовательность выполнения работ** | **Сроки выполнения** |
| 1. | Проведение историко-архивных и библиографических исследований |  |
| 2. | Выполнение обмерных работ в необходимом объеме |  |
| 3. | Инженерные обследования конструкций, инженерных систем. Комплексные технологические исследования по строительным материалам Объекта, инженерно-микологические изыскания |  |
| 4. | Инженерные изыскания(при необходимости) |  |
| 5. | Подготовка отчета по комплексным научным исследованиям |  |
| 6. | Подготовка эскизного проекта |  |
| 7. | Подготовка основных разделов проектной документации (проект, рабочая документация |  |
| 8. | Подготовка рабочей документации |  |
| 9. | Подготовка сметной документации |  |
| 10. | Прохождение государственной историко-культурной экспертизы |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик**  **КГБУ «КЦНТ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  МП |  | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  МП (при наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Контракту  № 338200005923000001  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**(РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ)**

г. Петропавловск-Камчатский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Краевое государственное бюджетное учреждение «Камчатский центр народного творчества» (КГБУ «КЦНТ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице ВРИО директора Бобровой Инны Анатольевны действующей на основании Приказа Министерства культуры Камчатского края № 15-Л от 17.02.2023 года, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «НИВАД»**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице **Генерального директора Дубинина Ивана Витальевича**, действующего на основании Устава, составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с условиями контракт от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № 338200005923000001 на выполнение работ по разработке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 11 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском» (далее – Контракт), Подрядчик передает, а Заказчик принимает проектную документацию/результаты инженерных изысканий «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

В состав передаваемой проектной документации входит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в электронной версии, подписанная Подрядчиком с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с Приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр.

Проектная документация передана в электронном виде в формате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно условиям Контракта.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик**  **КГБУ «КЦНТ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  МП |  | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  МП (при наличии) |

1. Размер штрафа в отношении Подрядчика согласно Постановлению Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1042 определяется следующим образом:

   а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

   б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-2)
2. \*\*Размер штрафа в отношении Подрядчика согласно Постановлению Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1042 определяется следующим образом:

   а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

   б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-3)
3. \*\*\*Размер штрафа в отношении Заказчика согласно Постановлению Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1042 определяется следующим образом:

   а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

   б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-4)
4. \*\*\*\**Обеспечение исполнения контракта не осуществляется, в пункте 8.1. Контракта напротив размера обеспечения исполнения контракта ставится прочерк («-») в случае: если участник закупки, с которым заключается Контракт, является казенным учреждением.*

   *-Размер обеспечения исполнения контракта указывается с учетом пункта 8.2. Контракта.* [↑](#footnote-ref-5)
5. \*\*\*\*\*Обеспечение гарантийных обязательств не осуществляется, в пункте 9.8.Контрактанапротив размера обеспечения гарантийных обязательств ставится прочерк («-») в случае, если участник закупки, с которым заключается Контракт, является казенным учреждением. [↑](#footnote-ref-6)